



Comune di Pitigliano
Ufficio Tecnico

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA, SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 - PER L'AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI LAVORI: "REALIZZAZIONE DI UNA SCALA ANTINCENDIO IN ACCIAIO PRESSO LA R.S.A. "LE PRATA" – CUP **E48E18000330004** - CIG **7671814530**.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente procedimento, ai sensi del comunicato del Presidente dell'AVCP del 30/10/2013 e art. 9 c.1 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, è escluso dall'applicazione del sistema di verifica dei requisiti mediante AVCPASS

Il presente disciplinare di gara contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto sono riportati nel Capitolato Speciale.

Stazione Appaltante: Comune di Pitigliano (GR), Piazza Garibaldi, 37 - 58077 – Pitigliano (GR) - Tel. 0564/616322 - Fax. 0564/616738

L'importo complessivo dei lavori (compresi oneri per la sicurezza) è di €. 45.614,68 (diconsi Euro quarantacinquemilaseicentoquattordici/08):

- €. 44.420,68 per lavori (soggetti a ribasso d'asta);

- €. 1.194,00 per oneri di attuazione della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta);

Quanto sopra oltre IVA nei termini di legge.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **60 (sessanta)** naturali e consecutivi, decorrenti data del verbale di consegna dei lavori.

CUP E48E18000330004 - CIG 7671814530

DETERMINAZIONE A CONTRARRE: Determinazione a Contrarre dell'Area Tecnica n. 224 del

26/10/2018.

L'opera è finanziata con fondi del Bilancio dell'Ente.

Gli atti di gara sono i seguenti:

ELABORATI GRAFICI PROGETTUALI:

- Relazione tecnica, relazione sui materiali, relazione fondazione, relazione di calcolo;
- Relazione geologica – geotecnica;
- Elenco prezzi unitari, Computo metrico estimativo, Stima della sicurezza, Quadro Economico;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Piano di Sicurezza e coordinamento;
- Cronoprogramma dei lavori;
- Piano di Manutenzione;
- Elaborati Grafici;
- Schema di contratto;

ALTRI ALLEGATI

Schema formulario DGUE

Schema formulario DGUE SUBAPPALTATORE

Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE)

Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pitigliano

I modelli predisposti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

modello A.2.1 “SCHEDA CONSORZIATA”,

modello A.2.2 “SCHEDA AVVALIMENTO art. 89”

modello A.2.3 “SCHEDA AVVALIMENTO CONCORDATO PREVENTIVO art. 110 comma 5”

modello A.2.4 “SCHEDA COOPTATA”

modello A.2.5 “DETTAGLIO REQUISITI”

modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”

modello A.2.7 “SCHEDA SUBAPPALTATORE”

modello A.2.8 “DICHIARAZIONI SUBAPPALTO”

I documenti generati automaticamente dal sistema sono i seguenti:

1. domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti generali del concorrente;
2. offerta economica.

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

A) CATEGORIE RELATIVE ALLE LAVORAZIONI DEL PRESENTE APPALTO

Ai sensi del D.P.R. 207/2010:

CATEGORIA	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo Euro	%	Subappalto
OS18-A Componenti strutturali in acciaio	SI - requisiti ex art. 90 lett. a), b), c) del DPR 207/2010 o attestazione SOA class. I o superiori	45.614,08	100	SUBAPPALTO MASSIMO CONSENTITO 30% DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI

B) AGGIUDICAZIONE E CRITERI

L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del prezzo più basso**, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, determinato mediante ribasso percentuale unico **sull'elenco prezzi posto a base di gara**, ai sensi dell'art. 95 c.4 lett "a" del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, tenuto conto che il progetto in questione è compiutamente definito e descritto nel progetto esecutivo che ne garantisce la rispondenza ai requisiti di qualità e che, per le condizioni al contorno, sono difficilmente conseguibili migliorie significative senza incremento di costi. Si applicherà l'esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. La procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a dieci, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art.97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai fini della determinazione della soglia di anomalia saranno adottati i seguenti criteri, secondo quelle che sono le indicazioni delle Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e secondo l'orientamento giurisprudenziale del Consiglio di Stato:

1 - a prescindere dal metodo sorteggiato e dal numero di decimali per il ribasso offerto, nelle operazioni di calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia è utilizzato un numero di decimali necessario a discriminare le posizioni in graduatoria, senza arrotondamenti o troncamenti;

2 – nell'applicazione del cosiddetto taglio delle ali, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, le offerte con identico ribasso percentuale, collocate nelle "ali" o a cavallo delle "ali", ai fini del calcolo del numero delle offerte da accantonare, avranno lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica;

C) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE, SOPRALLUOGO E SOCCORSO ISTRUTTORIO

C.1) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti invitati che rientrano nelle disposizioni di cui all'articolo 45 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in possesso dei seguenti requisiti:

1.a) Requisiti di ordine generale: i soggetti concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii).

1.b) Requisiti di capacità tecniche e professionali: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

A seconda del caso si richiede la presentazione di una delle seguenti dichiarazioni, nell'ambito della scheda di rilevazione dei requisiti (di cui al successivo punto G) A.2):

1.b.1) DICHIARAZIONE circa il possesso di **ATTESTAZIONE SOA** rilasciata da società, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, con specificazione della categoria e classifica posseduta ed adeguata ai lavori da assumere, come previsto alla precedente lettera A), ovvero SOA Cat. **OS18-A**;

ovvero, qualora non in possesso di detta attestazione:

1.b.2) DICHIARAZIONE circa il possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativo di cui all'art. 90 DPR 207/2010, relativamente alle categorie di lavorazioni di cui al presente appalto:

- requisito di cui all'art. 90, comma 1, lett. a), deve essere posseduto con riferimento a lavori di natura analoga a quella dei lavori da appaltare, ovvero aver eseguito nel **quinquennio** antecedente la data della presente lavori analoghi a quelli della qualificazione richiesta e quindi riconducibili alla categoria **OS18-A**.
- requisito di cui all'art. 90, comma 1, lett. b): costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al **15% (quindici per cento)** dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto; vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a).
- requisito di cui all'art.90, comma1, lett.c): adeguata attrezzatura tecnica.

A corredo della documentazione amministrativa è possibile allegare la scansione dell'attestazione SOA o la eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010.

C.2) CONCORRENTE SINGOLO

- OS18-A Sottosoglia o Superiore;

In alternativa è necessaria la partecipazione nelle forme di cui all'Art. 48 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii

Ai sensi dell'art. 48 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii in caso di procedure negoziate l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti

C.3) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 per la qualificazione è ammesso l'avvalimento alle condizioni e prescrizioni di cui al medesimo articolo.

C.4) SOPRALLUOGO

Tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, il sopralluogo, **pena la non ammissione alla gara, è obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini della partecipazione alla gara di appalto è obbligatorio effettuare, presso l'Ufficio

Tecnico, Piazza Garibaldi n. 37 la presa visione del progetto. La suddetta presa visione dovrà

essere effettuata esclusivamente dal legale rappresentante o dal direttore tecnico del soggetto interessato o comunque da persona appositamente delegata con regolare procura notarile,

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni di lunedì e venerdì ore 9.00-12.00, martedì e giovedì ore 15.00-17.00, per una più funzionale organizzazione, data e ora del sopralluogo dovranno essere preventivamente concordate con il tecnico comunale Arch. Vasco Mosci o suo incaricato tel. 0564/616322 – fax 0564/616738 - email lavoripubblici@comune.pitigliano.gr.it – cell. 3484003002

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

C.5) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti di opere che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare nella Parte II – Sezione D del DGUE.

Non è consentito il subappalto ad un affidatario che abbia partecipato alla presente procedura per l'affidamento dell'appalto

C.5.1) TERNA DEI SUBAPPALTATORI

Il concorrente, indipendentemente dall'importo a base di gara, è tenuto ad indicare all'atto dell'offerta i lavori rientranti nelle tipologie di attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 che intende subappaltare, nello specifico, per il presente procedimento si intendono:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti con posa in opera
- confezionamento, fornitura e trasporto di bitume e calcestruzzo – fornitura con posa in opera;
- fornitura di ferro lavorato con posa in opera
- noli a caldo;

L'impresa, nel caso abbia intenzione di subappaltare le attività di cui sopra ha **l'obbligo di indicare la terna dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105 c. 6 del Codice dei contratti**; l'omissione nell'offerta di tali indicazioni non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di

subappalto.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

C.6) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara avrà luogo il giorno 27/11/2018 alle ore 09:00 presso la sede del Comune di Pitigliano – Piazza Garibaldi, Pitigliano (GR).

Il presidente di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente disciplinare.

In particolare, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii nel caso in cui si vengono accertate le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, le stesse possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

Il Presidente di gara procederà, ai fini del calcolo della soglia dell'anomalia, al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Successivamente, il Presidente di gara procede all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti l'offerta economica e alla verifica della loro regolarità formale.

Il Presidente procede al calcolo della soglia dell'anomalia di cui sopra e, qualora il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a dieci, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore a tale soglia. In tale caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso che il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci non è esercitabile l'esclusione automatica delle offerte e la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 97 comma 3-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il calcolo di cui al comma 2 non è

effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque e la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Se la migliore offerta è anomala, trasmette i verbali di gara e l'offerta al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) che attiva la verifica di congruità (con il supporto della Commissione).

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad altro giorno salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche, dandone preavviso sul sistema Start.

Si evidenzia altresì che ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

L'intera procedura relativa alle integrazioni sarà gestita tramite la piattaforma START.

C.7) SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 83, COMMA 9, D.LGS. 50/2016 e ss.mm.ii)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione

dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

C.8) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica delle offerte anormalmente basse può essere effettuata quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10. L'amministrazione può in ogni caso attivare la verifica dell'anomalia di ogni offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa.

La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiede ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse e/o convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a 3 giorni per ulteriori precisazioni;
- potrà essere esclusa l'offerta qualora questi non presenti le giustificazioni;
- verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

D) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 19:00:00 del giorno 26/11/2018 secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal bando di gara e dal presente disciplinare, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute da questa Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana" accessibile all'indirizzo internet:<https://start.toscana.it>.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: il bando di gara, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale, e gli ulteriori documenti ed elaborati progettuali.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Comunicazioni dell'amministrazione

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente in materia, una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno 5 (cinque) giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

E) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso ad internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office

- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. E' necessario un lettore di Smart card.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere **preferibilmente nei seguenti formati**, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno caricati a sistema dai concorrenti, pertanto i files danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti.

F) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta **sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui alla successiva **lettera G**.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user-id e password. Il certificato digitale e/o la user-id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della

procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine perentorio1 indicato alla precedente lettera D)** - la seguente documentazione:

G) A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **G) A.1), G) A.2)** e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

G) B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA, di cui alla successiva lettera) **B.1)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

ATTENZIONE: Nei passi telematici che guidano alla presentazione dell'offerta, il termine facoltativo diviene obbligatorio in funzione della tipologia del concorrente e pertanto si invita a verificare la casistica nel presente disciplinare

G) A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

G) A.1) (Obbligatorio) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**

- Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” da qui cliccare sul tasto “crea” per compilare il form “*Domanda di partecipazione*”;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione - nome impresa*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione - nome impresa*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione – nome impresa*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

La domanda di partecipazione è soggetta all’importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972, nelle modalità indicate al successivo punto A.7.

L’operatore economico deve indicare, **nel Form on-line della Domanda di partecipazione, nel campo “Dati amministrativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all’art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- **la mandataria dovrà compilare**, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- **per ogni membro dell'operatore** riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
 - la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
 - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
 - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
 - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii);

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

G) A.2) (Obbligatorio) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE e ulteriori modelli per consorziata esecutrice, impresa ausiliaria e impresa cooptata, subappaltatore.

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, sul possesso dei criteri di selezione di cui al punto C), **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni
- alla parte IV: Criteri di selezione: Sezione α (in caso di possesso di SOA) o Sezione C punto 1a e punto 9 (in caso di possesso requisiti art. 90 DPR 207/2010 e smi),
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

G) A.2.1) (Obbligatorio) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017.

A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 56/2017 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*", e non essendo ancora aggiornato il modello DGUE, tutti gli operatori economici tenuti alla presentazione del DGUE sono tenuti anche alla presentazione delle **dichiarazioni integrative** non presenti in esso, utilizzando l'apposito **modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**, disponibile nella documentazione di gara.

L'inserimento nel sistema del modello "DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017" avviene a cura del concorrente che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema a questi dedicati.

G) A.2.2) (Obbligatorio) DETTAGLIO POSSESSO REQUISITI

Tale dichiarazione, dovrà essere compilata e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente e da ciascuna operatore economico in qualsiasi forma di partecipazione, al fine di dichiarare il possesso requisiti di capacità tecniche e professionali di cui al punto C, relativamente alle categorie di lavorazioni di cui al presente appalto, utilizzando l'apposito modello **A.2.5 "DETTAGLIO REQUISITI"**, disponibile nella documentazione di gara.

L'inserimento nel sistema del modello "DETTAGLIO REQUISITI" avviene a cura del concorrente che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema a questi dedicati.

G) A.2.3) (Obbligatorio) DICHIARAZIONI SUBAPPALTO

Il concorrente, nel caso in cui voglia far ricorso al subappalto nei limiti di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, oltre ad indicare nel proprio DGUE – parte II Sezione D la volontà di ricorrere al subappalto deve compilare il **MODELLO A.2.8 "DICHIARAZIONI SUBAPPALTO"** nel quale deve indicare:

- le opere che intende affidare in subappalto
- le opere che intende affidare in subappalto tra quelle soggette ad infiltrazione mafiosa così come individuate al comma 53 dell'art. 1 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, e la denominazione della **terna degli operatori economici ai quali intende subappaltare** parte delle lavorazioni oggetto dell'appalto;

In tal caso ogni operatore economico indicato quale subappaltatore è tenuto alla presentazione di un proprio DGUE compilato nella parte II sezioni A e B, parte III e dalla parte VI, delle DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017 e del modello A.2.7 "SCHEDA SUBAPPALTATORE"

Non è consentito il subappalto ad un affidatario che abbia partecipato alla presente procedura per l'affidamento dell'appalto.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti G)A.1), G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2), G)A.2.3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE
IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 45, co. 2 lett. a) del Codice
Il concorrente dovrà presentare i documenti, di cui ai precedenti punti G) A.1); G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2) e G)A.2.3), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti G) A.1); G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2) e G)A.2.3), dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.

NEL CASO DI RICORSO AL SUBAPPALTO

Il concorrente, oltre ad indicare nel proprio DGUE – parte II Sezione D la volontà di ricorrere al subappalto deve compilare il **MODELLO A.2.8 “DICHIARAZIONI SUBAPPALTO”** di cui al punto **G)A.2.3**

Ciascun subappaltatore indicato dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto G)A.2), dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- **il DGUE - punto G)A.2) - parte II sezioni A e B, parte III e dalla parte VI;**
- **le dichiarazioni integrative – punto G)A.2.1) mediante l'apposito modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**
- **l'apposito modello A.2.7 “SCHEDE SUBAPPALTATORE”, disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali del subappaltatore e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**

CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice

Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti G) A.1); G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2) e G)A.2.3), debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di cui ai punti G) A.1); G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2) e G)A.2.3), dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.

N.B. Il concorrente dovrà indicare nella Parte II Sezione A del DGUE – Informazioni sull'operatore economico i nomi delle consorziate esecutrici che eseguiranno le prestazioni oggetto del contratto.

Ciascuna impresa consorziata esecuttrice, indicata dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto G)A.2), dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- **il DGUE - punto G)A.2) - in tutte le sue parti fatta eccezione per la Parte IV;**
- **le dichiarazioni integrative – punto G)A.2.1) mediante l'apposito modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**
- **l'apposito modello A.2.1 “SCHEDE CONSORZIATA”, disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);**

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942, nell'ipotesi in cui sia il consorzio stesso a trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'inserimento nel sistema dei **DGUE** e dei modelli **“DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”** e **“SCHEMA CONSORZIATA”** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

OPERATORI RIUNITI ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice

(Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti G) A.1); G)A.2), G)A.2.1), G)A.2.2) e G)A.2.3) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Per generare la “Domanda di partecipazione” di cui al punto G)A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 “Forme di partecipazione/dati identificativi” presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell'operatore concorrente attraverso l'apposita funzione.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime di cui all'art. 8 del presente disciplinare di gara deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
- i requisiti di cui si intende avvalere

L'operatore economico deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il

CONTRATTO DI AVVALIMENTO, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;

ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il contratto che non contenga la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria viene considerato nullo

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio **DGUE - punto G)A.2)**;
- **le dichiarazioni integrative – punto G)A.2.1)** mediante l'apposito **modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.2, “SCHEDA AVVALIMENTO art. 89”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il DGUE e i modelli “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017 e “SCHEDA AVVALIMENTO art. 89”, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità**

aziendale nel DGUE nella Parte III sezione C, dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:

- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.
- **Autorizzazione del Giudice delegato** (art. 110 c.3 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii). Nello specifico deve essere inserita nell'apposita sezione di gara la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo dell'autorizzazione;

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, a partecipare alle procedure di affidamento, **sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii** e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara **l'impresa ausiliaria**, ivi indicata, deve:

- **produrre un proprio DGUE punto G)A.2);**
- **le dichiarazioni integrative – punto G)A.2.1) mediante l'apposito modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**
- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.2.3, “SCHEMA AVVALIMENTO art. 110 comma 5”**, disponibile nella documentazione di gara, **i dati generali dell'operatore economico**, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in

grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e i modelli “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017 e “SCHEDA AVVALIMENTO art. 110”, compilati e sottoscritti dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

COOPTAZIONE di cui all'art. 92 co. 5 del D.P.R. 207/2010

Nel caso in cui il concorrente ricorra **all'istituto della Cooptazione** ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve dichiarare nel DGUE Parte II – Sezione A – Forma di partecipazione – Lett. b) le imprese che intende cooptare.

Ogni impresa associata (cooptata) dovrà

- **produrre un proprio DGUE - punto G)A.2);**
- **le dichiarazioni integrative – punto G)A.2.1) mediante l'apposito modello A.2.6 “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017”**
- rendere utilizzando l'apposito **modello A.2.4 “SCHEDA COOPTATA”**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della cooptata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore.

Non potrà essere indicata quale associata (cooptata) l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'inserimento nel sistema del **DGUE e dei modelli “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE D.Lgs. 56/2017” e “SCHEDA COOPTATA”** avviene a cura del concorrente che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema a questi dedicati

G) A.3) (Obbligatoria) LA GARANZIA.

La garanzia di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, al 2% dell'importo complessivo dell'appalto compreso gli oneri per la sicurezza, con validità di almeno 180 giorni dalla scadenza di presentazione dell'offerta, costituita a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore del **COMUNE DI PITIGLIANO – Piazza Garibaldi, 37 - 58017 Pitigliano (GR).**

Importi dell'appalto comprensivo di oneri per la sicurezza	€.	45.614,68
Importo cauzione o fidejussione (2%)	€.	912,29

G) A.3.1) La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere **bancaria o assicurativa, deve essere, pena esclusione, conforme agli schemi tipo di cui alla scheda tecnica del D.M. n. 31/2018** e rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“REALIZZAZIONE DI UNA SCALA ANTINCENDIO IN ACCIAIO PRESSO LA R.S.A. “LE PRATA” – CUP E48E18000330004 - CIG 7671814530”*.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione **e deve prevedere espressamente:**

- **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;**
- **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;**
- **l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.**

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- c) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fidejussione deve essere altresì corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

G) A.3.2) La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti, in assegni circolari, con bonifico o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, in contanti presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia) o presso la tesoreria dell'Ente: BANCA TEMA AGENZIA DI PITIGLIANO (IBAN - IT 46 V 08851 72330 000000005000), a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per la “REALIZZAZIONE DI UNA SCALA ANTINCENDIO IN ACCIAIO PRESSO LA R.S.A. “LE PRATA” – CUP E48E18000330004 - CIG 7671814530”.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

G) A.3.3) L'importo della garanzia indicato al precedente paragrafo G) A.3) può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nella Domanda di partecipazione di cui al precedente punto G. A.1) la tipologia di certificazione in possesso tra quelle individuate all'art. 93 comma 7 del Codice o la ulteriore documentazione prevista che da titolo alla riduzione dell'importo della garanzia, nonché la data del rilascio/registrazione/etc., il periodo di validità, l'ente certificatore o competente, la scadenza e il numero e la relativa percentuale di riduzione della garanzia provvisoria.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.

G. A.3.4) Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la cauzione deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per la durata di centottanta giorni, nel caso in

cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice nel corso della procedura.

G) A.3.5) La garanzia, ai sensi dell'art. 93 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

G) A.3.6) L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 93, comma 9, del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

**G) A.4) (*Obbligatorio in caso non si tratti di microimprese, piccole e medie imprese*)
L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva)**

L'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si evidenzia che:

- Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera **G) A.3.1)** mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera **G) A.4)** può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.
- Nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui alla lettera **G) A.3)** mediante cauzione secondo le modalità di cui al lettera **G) A.3.2)** (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

La presentazione dell'impegno di cui al presente punto non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (Art. 93 c.8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto **G)A.3)** e l'impegno del fideiussore di cui al punto **G)A.4)** gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea sottoscritta dai contraenti.

G) A.5) COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante Comune di Pitigliano – Pitigliano GR (C.F. 00128620531);
- del codice ufficio o ente (campo 6: T8F);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Procedura aperta per “REALIZZAZIONE DI UNA SCALA ANTINCENDIO IN ACCIAIO PRESSO LA R.S.A. “LE PARTA” – CUP *E48E18000330004* - CIG *7671814530*).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio copia informatica dell'F23.

G) A.6) CONTRIBUTO AVCP NON DOVUTO DA PARTE DEI CONCORRENTI

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

G) A.7) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUGO

Il concorrente dovrà allegare l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante con le modalità indicate al punto C.3) del presente disciplinare.

G) B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

G) B.1) (Obbligatoria) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione, a pena di esclusione, del **ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi a base di gara** il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre,

mediante un numero di decimali pari a quelli richiesti a sistema.

Ai sensi della normativa vigente in materia l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ONERI DELLA SICUREZZA: nell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà indicare espressamente, oltre al ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, anche l'**importo dei propri oneri della sicurezza** afferenti lo specifico appalto, ricompresi nell'offerta economica presentata.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., comunque diversi da quelli da interferenze.

Tali oneri della sicurezza afferenti l'impresa non possono essere pari a "zero", pena l'esclusione.

COSTI DELLA MANODOPERA: Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera afferente il presente appalto, comprensivo di tutti gli elementi che lo compongono, quali a titolo esemplificativo: elementi retributivi, oneri previdenziali, oneri aggiuntivi. Tale costo dovrà rispettare quanto previsto, se presenti, dalle tabelle ministeriali, con riferimento al CCNL, dalla contrattazione integrativa, ed, in ogni caso in assenza delle tabelle ministeriali, quanto previsto dal CCNL di settore oltre alla contrattazione integrativa.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d), pertanto in caso di una eventuale verifica sarà richiesto al concorrente un dettaglio dei costi del personale sopra indicati. Per quanto rilevabile dall'elaborato tecnico il costo della manodopera calcolato dal progettista è pari ad € 16.478,66.

La stazione appaltante si riserva di non procedere alla verifica di congruità del costo del personale qualora l'importo indicato in offerta economica non sia inferiore a quello risultante dalle analisi delle lavorazioni parte integrante del progetto validato

Tali costi della manodopera non possono essere pari a "zero", pena l'esclusione.

PRESCRIZIONI PARTICOLARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta

con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta *economica* può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.
- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art.32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE BENE: La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

M) MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:

I - il soggetto concorrente:

- incorra in uno dei motivi di esclusione individuati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii ovvero in altro motivo di esclusione previsto dalla vigente normativa in materia;
- non sia in possesso **dei criteri di selezione di cui al punto C) del disciplinare di gara;**
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E.:
 - tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-

professionali richiesti.

- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico-professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito;
- anticipi nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica.
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 89 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- abbia individuato, quale impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- abbia individuato, nel caso in cui lo stesso sia un consorzio lett. b) o lett. c) comma 2 art. 45 del D.Lgs., 50/2016 e ss.mm.ii, quale impresa consorziata, un operatore economico che si trovi in una situazione ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Inoltre determina la non abilitazione alla procedura, salvo l'ammissibilità a soccorso istruttorio, il fatto che:

II - la domanda di partecipazione

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia definita la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente (dal titolare, legale rappresentante o procuratore) da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E.;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E.:
 - non contenga la specificazione delle parti della prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo membro facente parte del raggruppamento

temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;

III – Il Documento di gara unico europeo

- manchi in riferimento anche ad uno solo degli operatori economici che ai sensi del presente disciplinare risulta tenuto a presentarlo ovvero non contenga le dichiarazioni idonee a permettere la verifica del possesso dei requisiti e di tutte le condizioni di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione;
- evidenzi la presenza, in relazione agli operatori economici cui è riferito, di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii o ai sensi della vigente normativa in materia;
- non sia sottoscritto con firma digitale;

IV – per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti, l'atto costitutivo:

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

V – la Scheda consorziata, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa consorziata di cui al modello A.2.1):

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nel DGUE del Consorzio lett. b) o lett. c) comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel paragrafo 2 del modello A.2.1;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;

VI (in caso di avalimento) la “Scheda avalimento art 89”, contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.2:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nei paragrafi 2 e/o 3 del modello A.2.2;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- manchi l'impegno, nei confronti dell'operatore economico concorrente e della stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, risorse e mezzi di cui è

carente lo stesso concorrente e/o le medesime risorse e mezzi non siano espressamente e compiutamente individuati;

- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

VII (in caso di avvalimento):

- non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo all'avvalimento del presente disciplinare;
- ovvero il contratto di avvalimento non riporti in modo compiuto, esplicito ed esauriente tutti gli elementi del contratto richiesti al paragrafo relativo all'avvalimento del presente disciplinare;

VIII – la Scheda ausiliaria art. 110 (per le ipotesi in cui tale Scheda è prevista ai sensi del presente Disciplinare) contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al modello A.2.3:

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nei paragrafi 2 e/o 3 del modello A.2.3;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 110, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non risulti in possesso dei criteri di selezione di cui Al punto C) del bando di gara, ovvero non vengano apportati in misura sufficiente rispetto alle prescrizioni ivi previste e richiesti all'operatore economico concorrente ai fini della partecipazione;
- manchi l'impegno nei confronti dell'operatore economico concorrente e nei confronti della stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

IX - La “Scheda cooptazione” contenente i dati generali e le dichiarazioni dell'impresa cooptata di cui al modello A.2.4:

- manchi, anche solo per una delle imprese cooptate indicate nella domanda di partecipazione;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel modello A.2.4;

- sia sottoscritta da una persona che non risulti dalla scheda stessa munita del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto associato (cooptato) dal concorrente;
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuno dei soggetti associati (cooptati) dal concorrente;

X – la garanzia di cui al punto G) A.3):

- manchi;
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi **G) A.3.1, G) A.3.2** o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto ai suddetti punti;
- sia stata costituita con un importo inferiore a quello richiesto al punto G) A.3);
- sia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che non rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che non sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che non abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- non rechi la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- sia stata costituita con l'importo ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, senza indicazione dei presupposti ivi individuati che diano titolo alla riduzione operata;
- in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari/GEIE
 - non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi **G)A.3.1, G)A.3.2, G)A.3.3** del punto **G)A.3);**

XI - l'impegno di cui al punto G) A.4):

- manchi, **per le imprese diverse da microimprese, piccole e medie imprese;**
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, o

non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al GEIE;

- sia rilasciato da **imprese bancarie o assicurative** che **non rispondano ai requisiti di solvibilità** previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciato dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che **non svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie** e che **non sono sottoposti a revisione contabile** da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che **non abbiano i requisiti minimi di solvibilità** richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

XII – il pagamento di cui al punto G) A.6) (quando richiesto)

- non abbia provveduto, entro il termine della scadenza di presentazione dell'offerta, al pagamento del contributo a favore **dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC)** riferito alla presente gara.

XIII – l'offerta economica di cui al punto G) B.1) sia stato inserito all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

N) NON SONO MAI SANABILI E COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA GARA

- la mancata dichiarazione di volersi avvalere del subappalto (solo ed esclusivamente quando questo è necessario per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti in presenza di categorie di lavori a qualificazione obbligatoria scorporabili e/o subappaltabili per le quali il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni);
- La mancata costituzione della garanzia definitiva di cui al punto G)A.3) e l'omesso impegno a costituire la garanzia definitiva di cui al punto G)A.4) entro il termine di scadenza delle offerte, per le imprese diverse da microimprese, piccole e medie imprese;
- l'omesso versamento del contributo di gara all' A.N.AC. (ove richiesto) entro il termine di scadenza delle offerte;
- il mancato sopralluogo e mancato rilascio della certificazione;
- il consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e sue consorziate partecipino contestualmente alla gara;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii o in caso di avalimento, l'operatore economico indichi di essere stato ammesso o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;
- l'impresa/società/altro soggetto partecipante si trovi in altra causa di esclusione prevista dalla

normativa vigente.

O) MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto G)B.1:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del prezzo offerto/ribasso percentuale e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa e dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii ovvero l'importo indicato sia pari a zero;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara/contenga un ribasso percentuale pari a 0 (zero).

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica di cui al punto G) B.1:

- non siano firmati digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;
- non contenga l'offerta l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti l'offerta economica di cui al punto G)

B.1

- non siano firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

P) AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del dirigente responsabile del contratto entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

Q) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, prioritariamente tramite richieste sul sistema telematico, i controlli sulle dichiarazioni rese durante l'intero procedimento di aggiudicazione. L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il concorrente dovrà pertanto far pervenire con modalità telematica, entro il predetto termine la documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali dichiarati nonché dei documenti comprovanti il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 16 della legge regione Toscana n. 38/2007.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso. La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008;
- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

La stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e, eventualmente, anche alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto nel caso in cui, a tale ultima data, il certificato precedentemente acquisito non sia ancora in corso di validità ai sensi della vigente normativa; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- **stipulare il contratto, nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;**
- **versare l'importo relativo alle spese contrattuali.**
- **costituire la garanzia fideiussoria definitiva e polizza assicurativa di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;**
- **esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008;**
- Il Responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- **produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.**

La mancata costituzione della suddetta **garanzia definitiva** determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Ove non sia presentata la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico-professionali previsti dalla normativa vigente (art. 4 del D.M. n. 37/2008) per la realizzazione di lavori impiantistici, e non sia stata effettuata dall'operatore economico specifica richiesta di subappalto in sede di offerta, non si procede alla stipula del contratto, si acquisisce la garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e si procede alla revoca dell'aggiudicazione. L'Amministrazione aggiudicatrice conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si informa che ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.

Garanzie (art. 103 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza la **polizza assicurativa**, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto.

Clausola compromissoria

Si fa presente che il contratto non prevede la clausola compromissoria.

R) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

R.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

R.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

R.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal

D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

R.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

R.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pitigliano

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Tecnica, Arch. Vasco Mosci

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Pitigliano assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

R.6 – Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.

R.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

R.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore

acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

S) RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016: Arch. Vasco Mosci per il comune di Pitigliano, indirizzo mail lavoripubblici@comune.pitigliano.gr.it – Tel. 0564-616322.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; ai soggetti la cui richiesta di invito sia stata respinta, è consentito l'accesso all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, dopo la comunicazione ufficiale, da parte delle stazioni appaltanti, dei nominativi dei candidati da invitare;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva. Pa

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241

T) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare.

Formano **parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara** cui sono allegati: la modulistica per la partecipazione alla gara nonché le “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisti della Regione Toscana” consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

Ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii il concorrente deve indicare il domicilio eletto, la posta elettronica certificata (PEC), il numero di fax e l’indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui al Decreto stesso. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella Domanda di partecipazione. L’Amministrazione aggiudicatrice invia le comunicazioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii all’indirizzo PEC indicato dal concorrente in sede di presentazione dell’offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC, o in caso di problematiche connesse all’utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l’utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

PITIGLIANO, 30 ott. 18

Il Responsabile dell’Area Tecnica

(Arch. Vasco Mosci)

f.to digitalmente